**Hinweise zu Verwendung:**

Der anliegende Mustertext/Leitfaden soll Anregungen und Informationen zur Lösung typischer rechtlicher Fragen des Alltags bieten.

Er wurde erstellt/geprüft von Rechtsanwälten der DABB Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, Amalienstr. 24, 80333 München ([www.dabb.de](http://www.dabb.de)).

Die Mustertexte wurden anhand typischer Fallbeispiele des Alltags entwickelt.

Mustertexte können dem Verwender die Eigenverantwortung bei der Ausfertigung eines individuell passenden Textes nicht abnehmen. Die Mustertexte sind nach bestem Wissen gefertigt, jedoch kann keine Gewähr für Vollständigkeit, Richtigkeit und Geeignetheit für den Einzelfall übernommen werden.

In rechtlich schwierigen Themenbereichen, beispielsweise einem arbeitsrechtlichen Aufhebungsvertrag, empfiehlt es sich, einen anwaltlichen Berater hinzuziehen.

Name, Adresse, Datum

per Einwurfeinschreiben

Firma …

**Betreff: Gehaltsrückstand**

Sehr geehrte Damen und Herren,

gemäß dem mit Ihnen bestehenden Arbeitsvertrag ist mein Vergütungsanspruch für den Monat … zur Zahlung fällig seit dem … *(hier regelmäßig Ablauf des Monats).*

Leider konnte meinerseits bislang noch kein entsprechender Zahlungseingang festgestellt werden.

Ich fordere Sie hiermit auf, den rückständigen Gehaltsanspruch in Höhe von … bis spätestens zum … durch Ausgleich auf mein Ihnen bekanntes Gehaltskonto zum Ausgleich zu bringen.

Für Rückfragen und eine Besprechung stehe ich Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift Arbeitnehmer